

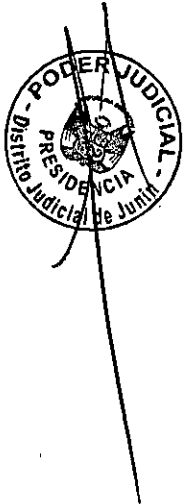


RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA  
N° 1401-2021-P-CSJU/PJ

## RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 1401-2021-P-CSJU/PJ

Huancayo, quince de noviembre del  
año dos mil veintiuno.-

**Sumilla:** DISPONER la reprogramación del uso físico del cuarto período vacacional de la servidora **Isabel Francisca Terreros Aliaga**, Asistente Administrativo I, adscrita a la Coordinación de Trámite Documentario y Archivo de la Corte Superior de Justicia de Junín. **EN CONSECUENCIA:** DISPONER el uso físico del descanso vacacional de la referida servidora en los siguientes periodos: i) del 01 al 08 de julio de 2021; ii) del 19 al 26 de julio de 2021; iii) del 12 al 18 de octubre de 2021 y iv) del 04 al 10 de noviembre de 2021.



### VISTOS:

El Formulario de Trámite Administrativo del Poder Judicial del 02 de noviembre de 2021, presentado por **Isabel Francisca Terreros Aliaga**; Informe Técnico N° 000868-2021-OP-UAF-GAD-CSJU-PJ, del 11 de noviembre de 2021, presentado por la Coordinación de Recursos Humanos de la Corte Superior de Justicia de Junín; Resolución Administrativa N° 1227-2021-P-CSJU/PJ del 13 de octubre de 2021, y;

### CONSIDERANDO:

**Primero.-** El artículo 25° de la Constitución Política del Perú dispone que los trabajadores tienen derecho a descanso semanal y anual remunerados. Su disfrute y su compensación se regulan por ley o por convenio;

**Segundo.-** El artículo 246° del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial establece que las vacaciones de los magistrados y personal jurisdiccional y administrativo se establecen en dos etapas sucesivas cada una de treinta días, en los meses de febrero y marzo de cada año. Sin embargo, excepcionalmente el Consejo Ejecutivo del Poder Judicial puede señalar tiempo distinto;

**Tercero.-** Al respecto, mediante Resolución Administrativa N° 357-2020-CE-PJ, del 04 de diciembre del 2020, el Consejo Ejecutivo del Poder Judicial dispone que las vacaciones en el año judicial 2021, para jueces y personal auxiliar se hagan efectivas progresivamente en el transcurso del referido año; en períodos no menores a siete y máximo de quince días; de acuerdo a la programación que deberá efectuar el Presidente de la Corte Superior de Justicia;

**Cuarto.-** Sobre el particular, los literales a) y c) del artículo 1° de la Resolución Administrativa N° 000008-2021-CE-PJ del 21 de enero de 2021, establece que el descanso vacacional de los magistrados y servidores judiciales durante el año judicial 2021, se efectuará en forma fraccionada a partir del mes de febrero de 2021 obligatoriamente en dos períodos no continuos de siete y ocho días





calendarios cada uno o quince días calendarios que podrán ser programados y ejecutados íntegramente, o fraccionándolo en dos períodos no continuos de siete y ocho días calendarios cada uno;

**Quinto.-** En ese orden de ideas, mediante Resolución Administrativa N° 1227-2021-P-CSJU/PJ del 13 de octubre de 2021, se **DISPUSO** el uso físico del descanso vacacional de la servidora **Isabel Francisca Terreros Aliaga**, Asistente Administrativo I, adscrita a la Coordinación de Trámite Documentario y Archivo por los períodos: **i)** del 01 al 08 de julio de 2021; **ii)** del 19 al 26 de julio de 2021; **iii)** del 12 al 18 de octubre de 2021 y **iv)** del 27 de diciembre al 02 de enero del 2022;

**Sexto.-** Al respecto, mediante Informe Técnico N° 000868-2021-OP-UAF-GAD-CSJU-PJ del 11 de noviembre del 2021, la Coordinación de Recursos Humanos pone en conocimiento de esta Presidencia de Corte, que la servidora **Isabel Francisca Terreros Aliaga**, viene solicitando la reprogramación de su cuarto período vacacional por necesidad de servicio, por lo que sugiere se conceda la reprogramación solicitada;

En uso de las facultades conferidas por los incisos primero, tercero y noveno del artículo noventa del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial;

**SE RESUELVE:**



**ARTÍCULO PRIMERO: DISPONER** la reprogramación del uso físico del cuarto período vacacional de la servidora **Isabel Francisca Terreros Aliaga**, Asistente Administrativo I, adscrita a la Coordinación de Trámite Documentario y Archivo de la Corte Superior de Justicia de Junín. **EN CONSECUENCIA: DISPONER** el uso físico del descanso vacacional de la referida servidora en los siguientes períodos: **i)** del 01 al 08 de julio de 2021; **ii)** del 19 al 26 de julio de 2021; **iii)** del 12 al 18 de octubre de 2021 y **iv)** del 04 al 10 de noviembre de 2021.

**ARTÍCULO SEGUNDO: PONER** la presente Resolución en conocimiento de la Gerencia de Administración Distrital, Coordinación de Recursos Humanos, Asesoría Legal de la Corte Superior de Justicia de Junín y de la interesada.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

LUIS MIGUEL SAMANIEGO CORNELIO  
Presidente  
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNÍN