



RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA Nº 1599-2023-P-CSJGU/PJ

Huancayo, dieciocho de octubre del  
año dos mil veintitrés.-

**Sumilla:** DISPONER la reprogramación del uso físico del período vacacional de la servidora **Garbi Ruth Perez Escobar**, Especialista Judicial de Juzgado, adscrita al Módulo Penal de Huancayo de la Corte Superior de Justicia de Junín, desde el **14 al 17 de diciembre de 2023** (cuatro días). **EN CONSECUENCIA:** DISPONER el uso físico del descanso vacacional de la referida servidora, por los días **13 y 14 de diciembre de 2023** (dos días).

**VISTOS:**

La Resolución Administrativa Nº 1561-2023-P-CSJGU/PJ, del 12 de octubre de 2023; Informe Técnico Nº 001213-2023-OP-UAF-GAD-CSJGU-PJ, del 16 de octubre de 2023; Formulario Único de Trámites del 13 de octubre de 2023, presentado por la servidora Garbi Ruth Perez Escobar; y,

**CONSIDERANDO:**

**Primero.-** El Presidente de la Corte Superior, es el representante y director del Distrito Judicial a su cargo, consiguientemente es la máxima autoridad administrativa de su sede judicial y dirige su política interna en coordinación con el Consejo Ejecutivo Distrital, dictando las medidas más apropiadas para cautelar la pronta administración de justicia a efectos de brindar un óptimo servicio de justicia en beneficio de los justiciables;

**Segundo.-** El artículo 25º de la Constitución Política del Perú dispone que los trabajadores tienen derecho a descanso semanal y anual remunerados. Su disfrute y su compensación se regulan por ley o por convenio;

**Tercero.-** Por ello, mediante la Resolución Administrativa Nº 1561-2023-P-CSJGU/PJ, de fecha 12 de octubre de 2023, esta Presidencia de Corte, resuelve entre otro, otorgar el uso físico de su período vacacional a la servidora Garbi Ruth Perez Escobar, Especialista Judicial de Juzgado, adscrita al Módulo Penal de Huancayo de la Corte Superior de Justicia de Junín, **desde 14 al 17 de diciembre de 2023;**

**Cuarto.-** Empero, mediante el Informe Técnico Nº 001213-2023-OP-UAF-GAD-CSJGU-PJ, del 16 de octubre de 2023, la Coordinación de Recursos Humanos pone en conocimiento de esta Presidencia que mediante el Formulario Único de Trámites presentado el 13 de octubre de 2023, la servidora Garbi Ruth Perez Escobar solicitó modificar -reprogramar- el periodo vacacional otorgado del 14 al 19 (debiendo ser lo correcto "17") de diciembre de 2023 (04 días), por los días 13 y 14 de diciembre de 2023 (02 días), precisando que cuenta con el visto bueno de su jefe inmediato superior y sugiriendo se le conceda la misma.



**Quinto.-** Al respecto, el artículo 27° del Reglamento Interno del Poder Judicial<sup>1</sup>, establece que: “El rol de vacaciones se modificará por circunstancias excepcionales debidamente sustentadas. **Las solicitudes para la modificación del rol de vacaciones se realizarán con una anticipación de siete (7) días hábiles a la fecha programada de mutuo acuerdo entre el servidor y su jefe inmediato, formalizándose mediante el acto administrativo correspondiente**”; entonces, dado que la solicitud se realizó de forma oportuna y tiene el visto bueno de su jefe inmediato, este Despacho debe emitir el acto administrativo reprogramando el descanso vacacional mediante la Resolución Administrativa N° 1561-2023-P-CSJU/PJ; específicamente, el periodo vacacional otorgado del 14 al 17 de diciembre de 2023 (04 días), por los días 13 y 14 de diciembre de 2023 (02 días).

Por lo expuesto, en uso de las facultades conferidas por los incisos primero, tercero y noveno del artículo noventa del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial;

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO: DISPONER** la reprogramación del uso físico del período vacacional de la servidora **Garbi Ruth Perez Escobar**, Especialista Judicial de Juzgado, adscrita al Módulo Penal de Huancayo de la Corte Superior de Justicia de Junín, desde el **14 al 17 de diciembre de 2023** (cuatro días). **EN CONSECUENCIA: DISPONER** el uso físico del descanso vacacional de la referida servidora, **por los días 13 y 14 de diciembre de 2023** (dos días).

**ARTÍCULO SEGUNDO: PONER** la presente resolución en conocimiento de la Gerencia de Administración Distrital, Unidad de Servicios Judiciales, Coordinación de Recursos Humanos, Administración del Módulo Penal de Huancayo, Asesoría Legal de la Corte Superior de Justicia de Junín y de la interesada.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**



*Cleto Marcial Quispe Parícahua*  
**CLETO MARCIAL QUISPE PARÍCAHUA**  
PRESIDENTE  
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNIN

<sup>1</sup> Aprobado mediante la Resolución Administrativa N° 000099-2022-CE-PJ, del 21 de Marzo del 2022.