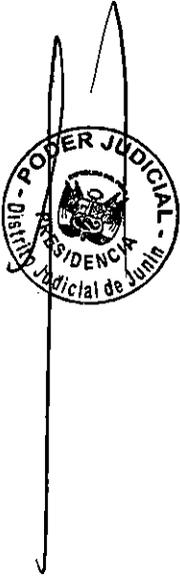




RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 728-2021-P-CSJU/PJ

Huancayo, quince de julio del  
año dos mil veintiuno.-

**Sumilla:** **DISPONER** la reprogramación del uso físico del primer período vacacional del servidor **Edison Frank Orudnap Arana**, Jefe de la Unidad de Planeamiento y Desarrollo, adscrito a la Gerencia de Administración Distrital. **EN CONSECUENCIA: DISPONER** el uso físico del descanso vacacional del referido servidor en los siguientes períodos: i) del 20 al 27 de julio de 2021; ii) del 23 de setiembre al 07 de octubre de 2021 y iii) del 02 al 08 de noviembre de 2021.



**VISTOS:**

El Formulario de Trámite Administrativo del Poder Judicial del 06 de julio de 2021, presentado por **Edison Frank Orudnap Arana**; Informe Técnico N° 000408-2021-OP-UAF-GAD-CSJU-PJ, del 07 de julio de 2021, presentado por la Coordinación de Recursos Humanos de la Corte Superior de Justicia de Junín; Resolución Administrativa N° 139-2021-P-CSJU/PJ del 01 de marzo de 2021, y;

**CONSIDERANDO:**

**Primero.-** El artículo 25° de la Constitución Política del Perú dispone que los trabajadores tienen derecho a descanso semanal y anual remunerados. Su disfrute y su compensación se regulan por ley o por convenio;

**Segundo.-** En ese sentido, los trabajadores tienen derecho a treinta días calendarios de descanso vacacional por cada año completo de servicios y la oportunidad del descanso vacacional del personal jurisdiccional y administrativo será fijada por el Consejo Ejecutivo del Poder Judicial;

**Tercero.-** El artículo 246° del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial establece que las vacaciones de los magistrados y personal jurisdiccional y administrativo se establecen en dos etapas sucesivas cada una de treinta días, en los meses de febrero y marzo de cada año. Sin embargo, excepcionalmente el Consejo Ejecutivo del Poder Judicial puede señalar tiempo distinto;

**Cuarto.-** Sobre el particular, los literales a) y c) del artículo 1° de la Resolución Administrativa N° 000008-2021-CE-PJ del 21 de enero de 2021, establece que el descanso vacacional de los magistrados y servidores judiciales durante el año judicial 2021, se efectuará en forma fraccionada a partir del mes de febrero de 2021 obligatoriamente en dos períodos no continuos de siete y ocho días calendarios cada uno o quince días calendarios que podrán ser programados y ejecutados íntegramente, o fraccionándolo en dos períodos no continuos de siete y ocho días calendarios cada uno;



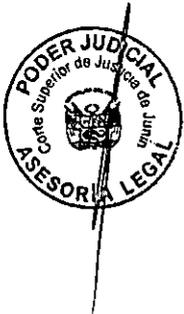


**Quinto.-** En ese orden de ideas, mediante Resolución Administrativa N° 139-2021-P-CSJUU/PJ del 01 de marzo de 2021, se **DISPUSO** el uso físico del descanso vacacional del servidor **Edison Frank Orudnap Arana**, Jefe de la Unidad de Planeamiento y Desarrollo, adscrito a la Gerencia de Administración Distrital de la Corte Superior de Justicia de Junín por los períodos: **i)** del 10 al 16 de mayo de 2021; **ii)** del 20 al 27 de julio de 2021; **iii)** del 23 al 29 de setiembre de 2021 y **iv)** del 02 al 09 de noviembre de 2021;

**Sexto.-** Al respecto, mediante Informe Técnico N° 000408-2021-OP-UAF-GAD-CSJUU-PJ del 07 de julio del 2021, la Coordinación de Recursos Humanos pone en conocimiento de esta Presidencia de Corte, que el servidor antes referido, a través de su Formulario Único de Trámite Administrativo del Poder Judicial del 06 de julio de 2021, por los motivos en ella expresados, solicita la reprogramación del primer, tercer y cuarto período vacacional, sugiriendo se conceda la reprogramación solicitada;

En uso de las facultades conferidas por los incisos primero, tercero y noveno del artículo noventa del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial;

**SE RESUELVE:**



**ARTÍCULO PRIMERO: DISPONER** la reprogramación del uso físico del primer período vacacional del servidor **Edison Frank Orudnap Arana**, Jefe de la Unidad de Planeamiento y Desarrollo, adscrito a la Gerencia de Administración Distrital. **EN CONSECUENCIA: DISPONER** el uso físico del descanso vacacional del referido servidor en los siguientes períodos: **i)** del 20 al 27 de julio de 2021; **ii)** del 23 de setiembre al 07 de octubre de 2021 y **iii)** del 02 al 08 de noviembre de 2021.

**ARTÍCULO SEGUNDO: PONER** la presente Resolución en conocimiento de la Gerencia de Administración Distrital, Coordinación de Recursos Humanos, Asesoría Legal de la Corte Superior de Justicia de Junín y del interesado.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**



LUIS MIGUEL SAMANIEGO CORNELIO  
Presidente  
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNÍN