



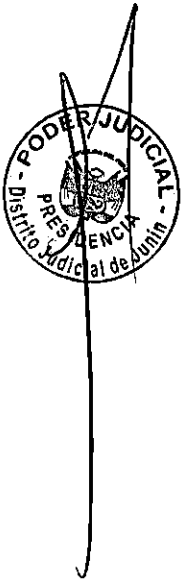
PODER JUDICIAL
DEL PERÚ

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA
N° 1210-2021-P-CSJGU/PJ

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 1210-2021-P-CSJGU/PJ

Huancayo, seis de octubre del
año dos mil veintiuno.-

Sumilla: **DISPONER** la reprogramación del uso físico del primer período vacacional de la servidora **Rosario Salvador Quispealaya**, Asistente Administrativo I, adscrita a la Unidad Administrativa y de Finanzas. **EN CONSECUENCIA: DISPONER** el uso físico del descanso vacacional de la referida servidora sea en los siguientes periodos: **i) del 01 al 15 de noviembre de 2021; ii) del 22 al 28 de noviembre de 2021 y iii) del 06 al 13 de diciembre de 2021.**



VISTOS:

El Formulario de Trámite Administrativo del Poder Judicial del 01 de octubre de 2021, presentado por la servidora **Rosario Salvador Quispealaya**; Informe Técnico N° 000740-2021-OP-UAF-GAD-CSJGU-PJ, del 05 de octubre de 2021, presentado por la Coordinación de Recursos Humanos de la Corte Superior de Justicia de Junín; Resolución Administrativa N° 993-2021-P-CSJGU/PJ del 01 de setiembre de 2021, y;

CONSIDERANDO:

Primero.- El artículo 25° de la Constitución Política del Perú dispone que los trabajadores tienen derecho a descanso semanal y anual remunerados. Su disfrute y su compensación se regulan por ley o por convenio;

Segundo.- En ese sentido, los trabajadores tienen derecho a treinta días calendarios de descanso vacacional por cada año completo de servicios y la oportunidad del descanso vacacional del personal jurisdiccional y administrativo, será fijada por el Consejo Ejecutivo del Poder Judicial;

Tercero.- El artículo 246° del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial establece que las vacaciones de los magistrados y personal jurisdiccional y administrativo se establecen en dos etapas sucesivas cada una de treinta días, en los meses de febrero y marzo de cada año. Sin embargo, excepcionalmente el Consejo Ejecutivo del Poder Judicial puede señalar tiempo distinto;



Cuarto.- Sobre el particular, los literales a) y c) del artículo 1° de la Resolución Administrativa N° 000008-2021-CE-PJ del 21 de enero de 2021, establece que el descanso vacacional de los magistrados y servidores judiciales durante el año judicial 2021, se efectuará en forma fraccionada a partir del mes de febrero de 2021 obligatoriamente en dos períodos no continuos de siete y ocho días calendarios cada uno o quince días calendarios que podrán ser programados y



ejecutados íntegramente, o fraccionándolo en dos períodos no continuos de siete y ocho días calendarios cada uno;

Quinto.- En ese orden de ideas, mediante Resolución Administrativa N° 993-2021-P-CSJU/PJ del 01 de setiembre de 2021, se **DISPUSO** el uso físico del descanso vacacional de la servidora **Rosario Salvador Quispealaya**, Asistente Administrativo I, adscrita a la Unidad Administrativa y de Finanzas, por los períodos: **i)** del 04 al 10 de octubre de 2021; **ii)** del 01 al 15 de noviembre de 2021 y **iii)** del 06 al 13 de diciembre de 2021;

Sexto.- Al respecto, mediante Informe Técnico N° 000740-2021-OP-UAF-GAD-CSJU-PJ del 05 de octubre del 2021, la Coordinación de Recursos Humanos pone en conocimiento de esta Presidencia de Corte, que la servidora antes referida, a través de su Formulario Único de Trámites Administrativos del Poder Judicial del 01 de octubre de 2021, por los motivos en ella expresados, solicita la reprogramación de su primer período vacacional por necesidad de servicio, sugiriendo se le conceda la misma;

En uso de las facultades conferidas por los incisos primero, tercero y noveno del artículo noventa del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DISPONER la reprogramación del uso físico del primer período vacacional de la servidora **Rosario Salvador Quispealaya**, Asistente Administrativo I, adscrita a la Unidad Administrativa y de Finanzas. **EN CONSECUENCIA: DISPONER** el uso físico del descanso vacacional de la referida servidora sea en los siguientes periodos: **i)** del **01 al 15 de noviembre de 2021;** **ii)** del 22 al 28 de noviembre de 2021 y **iii)** del 06 al 13 de diciembre de 2021.



ARTÍCULO SEGUNDO: PONER la presente Resolución en conocimiento del Consejo Ejecutivo Distrital, Gerencia de Administración Distrital, Unidad Administrativa y de Finanzas, Coordinación de Recursos Humanos, Asesoría Legal de la Corte Superior de Justicia de Junín y de la interesada.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



LUIS MIGUEL SAMANIEGO CORNELIO
Presidente
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNÍN