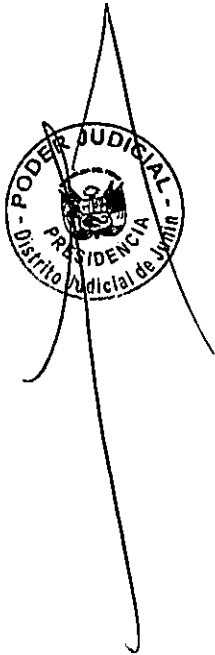




RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA N° 1229-2021-P-CSJGU/PJ

Huancayo, trece de octubre del
año dos mil veintiuno.-

Sumilla: **DISPONER** la reprogramación del uso físico del tercer período vacacional del servidor **Frank Max Augusto Durand Ávila**, Asistente Judicial, adscrito al Módulo Corporativo Laboral. **EN CONSECUENCIA: DISPONER** el uso físico del descanso vacacional del referido servidor en los siguientes períodos: i) del 21 al 28 de junio de 2021; ii) del 30 de julio al 05 de agosto de 2021 y iii) del 01 al 15 de noviembre de 2021.



VISTOS:

El Formulario de Trámite Administrativo del Poder Judicial del 13 de octubre de 2021, presentado por el servidor **Frank Max Augusto Durand Ávila**; Informe Técnico N° 000764-2021-OP-UAF-GAD-CSJGU-PJ, del 13 de octubre de 2021, presentado por la Coordinación de Recursos Humanos de la Corte Superior de Justicia de Junín; Resolución Administrativa N° 126-2021-P-CSJGU/PJ del 19 de febrero de 2021, y;

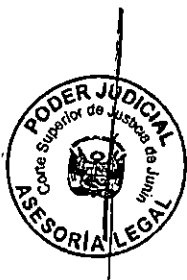
CONSIDERANDO:

Primero.- El artículo 25° de la Constitución Política del Perú dispone que los trabajadores tienen derecho a descanso semanal y anual remunerados. Su disfrute y su compensación se regulan por ley o por convenio;

Segundo.- En ese sentido, los trabajadores tienen derecho a treinta días calendarios de descanso vacacional por cada año completo de servicios y la oportunidad del descanso vacacional del personal jurisdiccional y administrativo será fijada por el Consejo Ejecutivo del Poder Judicial;

Tercero.- El artículo 246° del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial establece que las vacaciones de los magistrados y personal jurisdiccional y administrativo se establecen en dos etapas sucesivas cada una de treinta días, en los meses de febrero y marzo de cada año. Sin embargo, excepcionalmente el Consejo Ejecutivo del Poder Judicial puede señalar tiempo distinto;

Cuarto.- Sobre el particular, los literales a) y c) del artículo 1° de la Resolución Administrativa N° 000008-2021-CE-PJ del 21 de enero de 2021, establece que el descanso vacacional de los magistrados y servidores judiciales durante el año judicial 2021, se efectuará en forma fraccionada a partir del mes de febrero de 2021 obligatoriamente en dos períodos no continuos de siete y ocho días calendarios cada uno o quince días calendarios que podrán ser programados y ejecutados íntegramente, o fraccionándolo en dos períodos no continuos de siete y ocho días calendarios cada uno;





Quinto.- En ese orden de ideas, mediante Resolución Administrativa N° 126-2021-P-CSJU/PJ del 19 de febrero de 2021, se **DISPUSO** el uso físico del descanso vacacional del servidor **Frank Max Augusto Durand Ávila**, Asistente Judicial, adscrito al Módulo Corporativo Laboral de la Corte Superior de Justicia de Junín por los períodos: i) del 21 al 28 de junio de 2021; ii) del 30 de julio al 05 de agosto de 2021 y iii) del 01 al 15 de noviembre de 2021;

Sexto.- Al respecto, mediante Informe Técnico N° 000764-2021-OP-UAF-GAD-CSJU-PJ del 13 de octubre del 2021, la Coordinación de Recursos Humanos pone en conocimiento de esta Presidencia de Corte, que el servidor antes referido, a través de su Formulario Único de Trámite Administrativo del Poder Judicial del 13 de octubre de 2021, por los motivos en ella expresados, solicita la reprogramación de su tercer período vacacional, sugiriendo se conceda la reprogramación solicitada;

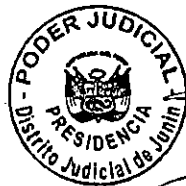
En uso de las facultades conferidas por los incisos primero, tercero y noveno del artículo noventa del Texto Único Ordenado de la Ley Orgánica del Poder Judicial;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: DISPONER la reprogramación del uso físico del tercer período vacacional del servidor **Frank Max Augusto Durand Ávila**, Asistente Judicial, adscrito al Módulo Corporativo Laboral. **EN CONSECUENCIA: DISPONER** el uso físico del descanso vacacional del referido servidor en los siguientes períodos: i) del 21 al 28 de junio de 2021; ii) del 30 de julio al 05 de agosto de 2021 y iii) del 01 al 15 de noviembre de 2021.

ARTÍCULO SEGUNDO: PONER la presente Resolución en conocimiento de la Gerencia de Administración Distrital, Asesoría Legal de la Corte Superior de Justicia de Junín, Coordinación de Recursos Humanos, Administración del Módulo Corporativo Laboral y del interesado.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE



LUIS MIGUEL SAMANIEGO CORNELIO
Presidente
CORTE SUPERIOR DE JUSTICIA DE JUNÍN